C O M U N E D I R I V O L I V E R O N E S E

Provincia di Verona

ORIGINALE

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 95 DEL 24-04-2024
REGISTRO PARZIALE N.12

Ufficio: SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO CONTABILITA' TRIBUTI
Unità organizzativa: Gestione Risorse

Oggetto: PARIFICAZIONE CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2023

In data 24-04-2024, il Responsabile del servizio Zocca Giuliana

RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n.4 8 del 23.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario triennale 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.95 del 23.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PianoEsecutivo di Gestione (P.E.G.) – Parte finanziaria triennale 2023-2025;
- la deliberazione consiliare n. 47 del 23.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025.

PREMESSO che con deliberazione consiliare n. 13 del 28.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Bilancio di previsione finanziario triennale 2024/2026;

RICHIAMATI l'art. 93, c. 2 e l'art. 233 del D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che, ai sensi del vigente Regolamento comunale di contabilità, sono stati legittimati alla gestione con apposito provvedimento i seguenti agenti contabili:

AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
BANCO BPM	DENARO	TESORIERE COMUNALE
ECCLI SONIA	DENARO	ECONOMO COMUNALE
SCRETI SIMONE	DENARO	AG. CONT. SERV. DEMOGRAFICI

TENUTO CONTO che gli agenti contabili hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2023, redatto su modello conforme a quello approvato con DPR 194/1996, corredato, per quanto di rispettiva competenza, dai documenti previsti dall'art. 233, c. 2 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

ACCERTATA la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'ente;

DATO ATTO che sui conti degli agenti contabili l'organo di revisione ha effettuato, ove previste, le verifiche di cui all'art. 223, c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- La Legge n. 2411/1990;
- lo Statuto comunale vigente;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Regolamento disciplinare per la disciplina dei contratti;
- il Decreto sindacale di nomina del Responsabile di posizione organizzativa, Dott.ssa Zocca Giuliana, n. 16 del 29.12.2022

DETERMINA

1) Di prendere atto che gli agenti contabili a materia e a denaro di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2023, unitamente a tutti i documenti previsti dall'art. 233, c. 2 del D.Lgs. 267/2000:

AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
BANCO BPM	DENARO	TESORIERE COMUNALE
ECCLI SONIA	DENARO	ECONOMO COMUNALE
SCRETI SIMONE	DENARO	AG. CONT. SERV. DEMOGRAFICI

2) Di parificare i conti della gestione di cui al precedente punto, dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente;

3) Di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto, i conti di gestione degli agenti contabili alla Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 233, c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, c. 1 del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

6) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Finanziaria;

7) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio Informatico dell'Ente;

8) Di provvedere alla pubblicazione delle informazioni inerenti il presente atto secondo la modalità contenute nel D.Lgs. n. 33/2013, riportandole nel link della homepage del sito Comune di Rivoli V.se, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione trasparente".

L'istruttore Del Preliminare
Morando Sara

L'istruttore Dell'atto
Zocca Giuliana

Letto e sottoscritto con firma digitale interna a norma di legge.

24-04-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Zocca Giuliana

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N.

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal al
Lì

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Girardi Raffaele